Правила

представления сборников материалов конференций и т.п.

на рассмотрение

Редакционно-издательского совета

учреждения образования

«Гродненский государственный медицинский университет»

Документы оформляются на листе формата А4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поля: | * левое | 30 мм |
|  | * правое | 10 мм |
|  | * верхнее | 20 мм |
|  | * нижнее | 20 мм |

Шрифтом – Times New Roman № 14

Интервал – точно 14 ПТ

Приложения объёмом более одного печатного листа печатаются  
с 2-ух сторон (с зеркальными полями).

|  |  |
| --- | --- |
| Кафедра  название | Председателю  Редакционно-издательского совета  учреждения образования  «Гродненский государственный  медицинский университет»  профессору Вольфу С.Б. |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять к рассмотрению на Редакционно-издательском совете сборник материалов указать вид статуса мероприятия «Название».

Сборник включает \_\_\_\_\_ работ.

Работы проверены на корректность использования заимствованных материалов указать как.

Место опубликования – редакционно-издательский отдел учреждения…

Предполагаемый тираж – \_\_\_\_\_\_\_\_ экземпляров с указанием вида.

Не возражаю против размещения издания на сайте университета.

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение: | 1. Выписка из протокола заседания кафедры в 1 экз. на 1 л.; 2. Коллективная рецензия в 1 экз. на 1 л.; 3. Титульный лист издания и его оборотная сторона  в 1 экз. на 1 л.; 4. Содержание в 1 экз. на \_\_\_\_\_\_ л. |

Должность,

учёная степень,

звание подпись И.О.Фамилия

00.00.0000

Министерство здравоохранения Республики Беларусь

Учреждение образования

«Гродненский государственный медицинский университет»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

00.00.0000 № 0

г.Гродно

заседания кафедры название

Председатель – И.О.Фамилия.

Секретарь – И.О.Фамилия.

|  |  |
| --- | --- |
| Присутствовали: | Фамилия И.О. в алфавитном порядке. |

Повестка дня

1. О рекомендации на предмет издания сборника материалов указать вид статуса мероприятия «Название».

Информация должность Фамилия И.О.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – Кратко текст выступления.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. – Представлены положительные рецензии должность Фамилия И.О….

РЕШИЛИ:

1.1. Ходатайствовать перед редакционно-издательским советом университета об издании сборника материалов указать вид статуса мероприятия «Название».

|  |  |
| --- | --- |
| Голосовали: | «за» человек;  «против» человек;  «воздержались» человек. |

Председатель подпись И.О.Фамилия

Секретарь подпись И.О.Фамилия

Верно:

Секретарь

И.О.Фамилия

00.00.0000