

Инструкции о порядке оформления рефератов

Реферат должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- раздел «Оглавление»;
- раздел «Перечень сокращений и (или) условных обозначений» (при необходимости);
- раздел «Введение»;
- основная часть, включающая аналитический обзор литературы по теме реферата;
- раздел «Заключение»;
- раздел «Библиографический список» или «Список литературы»;
- раздел «Приложения» (при необходимости).

Оформление реферата

1. Титульный лист является первой страницей реферата и оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящей Инструкции.
2. Заголовки в разделе «Оглавление» должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращение либо иная, чем в оглавлении, формулировка заголовков. Последнее слово заголовка с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления соединяется отточием.
3. При использовании в реферате специфической терминологии, малораспространенных сокращений, аббревиатур, условных обозначений (далее – сокращения и (или) условные обозначения) их объединяют в раздел «Перечень сокращений и (или) условных обозначений», размещаемый перед разделом «Введение». В разделе «Перечень сокращений и (или) условных обозначений» сокращения и (или) условные обозначения располагаются столбцом в алфавитном порядке либо в порядке их первого упоминания в тексте. Справа от них дается детальная расшифровка сокращений и (или) условных обозначений. В случае повторения в реферате сокращений и (или) условных обозначений менее пяти раз их расшифровку приводят в тексте при первом упоминании.
4. В основной части реферата приводится аналитический обзор литературы по теме реферата, описание методов, оборудования и материалов.

5. Основная часть реферата может делиться на главы, параграфы, разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами. Деление реферата на главы, параграфы, разделы и подразделы, а также их последовательность должны быть логически оправданными. Каждая глава и раздел реферата печатаются с новой страницы. Заголовки располагаются посередине страницы без точки на конце, отделяются от текста сверху и снизу тремя интервалами. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.
6. Раздел «Библиографический список» или «Список литературы» включает перечень источников информации, на которые в реферате приводятся ссылки.
7. В раздел «Приложения» включается вспомогательный материал. Данный раздел формируется в случае необходимости более полного раскрытия.
8. Реферат должен быть выполнен печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм) с размером шрифта 14 пунктов. Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297 x 420 мм).
9. При наборе текста с использованием компьютера применяется гарнитура шрифта Times New Roman (Times New Roman Cyr) в обычном начертании, размер шрифта – 14 пунктов, с использованием межстрочного интервала 18 пунктов (один межстрочный интервал) в форматах документов doc, rtf либо odt с выравниванием текста по ширине листа.
10. В реферате устанавливаются следующие размеры полей: верхнего и нижнего – не менее 20 мм, левого – не менее 25 мм, правого – не менее 10 мм. Шрифт печати должен быть прямым, светлого начертания, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста реферата. Разрешается использовать компьютерные возможности для акцентирования внимания на определениях, терминах, теоремах, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта, включая Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.06.2014, 7/2786 6 курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания.
11. Объем реферата не должен превышать 10 страниц текста, напечатанного в соответствии с требованиями пунктов 8-10 настоящей Инструкции.
Иллюстрации, таблицы, разделы «Библиографический список» или «Список литературы» и «Приложения» в объем реферата не включаются.
12. Все страницы реферата, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений.

13. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится. Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Порядковый номер страницы, как правило, печатается на середине нижнего поля страницы.
14. Главы, разделы, подразделы, пункты имеют заголовки. Пункт может не иметь заголовка. Главы, разделы, подразделы, пункты, рисунки, таблицы, формулы, уравнения нумеруются арабскими цифрами без знака «№ ». Номер главы ставится после слова «Глава». Разделы «Оглавление», «Перечень сокращений и (или) условных обозначений», «Введение», «Общая характеристика работы», «Заключение», «Библиографический список» или «Список литературы», «Приложения» не нумеруются. Разделы нумеруются в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой. Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками. Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из порядкового номера главы, раздела, подраздела, пункта, разделенных точками. Номера пунктов выделяются полужирным шрифтом. Заголовок главы печатается с новой строки, следующей за номером главы. Заголовки разделов, подразделов, пунктов приводятся после их номеров через пробел.
15. Иллюстрации и таблицы в реферате располагаются непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Иллюстрации и таблицы располагаются так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота реферата или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах реферата, включают в общую нумерацию страниц.
16. Иллюстрации и таблицы обозначаются соответственно словами «рисунок» и «таблица» и нумеруются последовательно в пределах каждой главы арабскими цифрами. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте реферата. Слова «Рисунок» и «Таблица» в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них не сокращаются. Номер иллюстрации или таблицы состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации или таблицы, разделенных точкой. Если в главах реферата приведено лишь по одной иллюстрации или таблице, то они нумеруются последовательно в пределах реферата.
17. При использовании сведений из источника с большим количеством страниц в ссылке на этот источник указываются номера страниц, иллюстраций, таблиц, формул, уравнений, на которые дается ссылка в

реферате. В тексте реферата ссылки на источники осуществляются путем указания номера в соответствии с библиографическим списком.

18. Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок в тексте реферата, либо в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий, либо в хронологическом порядке. В списке использованных источников сведения об источниках нумеруются арабскими цифрами.

19. Сведения об источниках печатаются с абзацного отступа. В списке использованных источников после номера ставится точка. Сведения об источниках оформляются в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.06.2014, 7/2786 9 запись. Заголовок. Общие требования и правила составления», межгосударственным стандартом ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», межгосударственным стандартом ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления», межгосударственным стандартом ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила», межгосударственным стандартом ГОСТ 7.11-2004 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках», государственным стандартом Республики Беларусь СТБ 7.12-2001 «Библиографическая запись. Сокращение слов на белорусском языке. Общие требования и правила».

20. Раздел «Приложения» оформляется в конце реферата. Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. Не допускается включение в раздел «Приложения» материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте реферата. Каждое приложение начинается с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

МИНИСТРЕСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ГРОДНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра биологической химии

Реферат на тему:

**«Характеристика пула свободных аминокислот в тканях
крыс при прерывистой алкогольной интоксикации»**

Выполнил(а):

.....

Гродно, 2021