

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь
Учреждение образования
«Гродненский государственный
Медицинский университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета,
профессор

В.А. Снежицкий

2019

ПОЛОЖЕНИЕ

09.10.2019 № 01-02/24

г. Гродно

**О кураторе учебной группы
факультета иностранных учащихся
учреждения образования
«Гродненский государственный
медицинский университет»**

Глава 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о кураторе учебной группы факультета иностранных учащихся (далее – Положение) учреждения образования «Гродненский государственный медицинский университет» (далее – университет) разработано в соответствии с Инструкцией об организации работы куратора студенческой группы высшего учебного заведения, утвержденного Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.04.2006 №41 и регулирует порядок организации, принципы, основные направления и задачи деятельности куратора учебной группы факультета иностранных учащихся (далее – ФИУ), его обязанности и права.

2. Куратор учебной группы факультета иностранных учащихся (далее – куратор) назначается и освобождается приказом проректора по учебно-воспитательной из числа штатных преподавателей, имеющих стаж работы в должности не менее одного года, по согласованию с начальником отдела воспитательной работы с молодежью, заведующим кафедрой, деканатом ФИУ на период обучения студентов на I курсе.

3. В своей работе куратор руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании, Государственной программой «Образование и молодежная политика» на 2016-2020гг., утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 марта 2016г. №250, Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 2016-2020гг., утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 22 февраля 2016г. №9, Концепцией непрерывного

воспитания детей и учащейся молодежи, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 15 июля 2015 №82, Инструкцией об организации работы куратора студенческой группы высшего учебного заведения, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.04.2006 №41, Методическими рекомендациями управления воспитательной работы с молодежью ГУО «Республиканский институт высшей школы» «Организация работы с обучающимися иностранными гражданами во внеучебное время», Уставом университета, настоящим Положением, а также решениями Совета университета, приказами ректора и проректора по учебно-воспитательной работе, распоряжениями декана, иными нормативными правовыми актами республиканского и локального уровней.

4. Основными требованиями к работе куратора являются профессиональная компетентность, личностная готовность к осуществлению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая нравственная и политическая культура, ответственность и коммуникабельность.

5. Основными принципами работы куратора являются личностно-ориентированный (индивидуальный) подход в воспитании студентов факультета иностранных учащихся, уважение его личности, содействие саморазвитию и самореализации, развитие студенческого самоуправления, помощь в адаптации в стране пребывания, контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий.

6. Задачей куратора является содействие в адаптации в стране пребывания, создание сплоченного коллектива учебной группы и осуществление эффективного управления этим коллективом. Проведение культурно-досуговых и спортивных мероприятий во внеучебное время.

Глава 2

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА

7. Работа куратора подчинена общим целям обучения, воспитания и развития личности студента ФИУ, организации успешного выполнения группой учебных и воспитательных задач.

8. Основными направлениями работы куратора являются:

8.1. совершенствование правовой и нравственной культуры обучающихся ФИУ;

8.2. профилактика финансовых, академических задолженностей и правонарушений;

8.3. информационное сопровождение организации жизни и деятельности иностранных студентов, оказание им помощи в усвоении и выполнении установленных норм и правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии, их прав и обязанностей;

8.4. формирование у иностранных студентов добросовестного отношения к учебе, трудолюбия;

8.5. содействие организации культурного досуга студентов, вовлечение их в различные формы внеучебной деятельности.

Глава 3

ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КУРАТОРА

9. Куратор обязан:

9.1. всесторонне изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества каждого студента, коллектива учебной группы в целом, принимать участие в мониторинге уровня воспитанности студентов;

9.2. формировать в учебной группе систему информационно-воспитательной и адаптационной работы;

9.3. еженедельно проводить кураторские (информационные) часы по запланированной тематике. График проведения кураторских часов составлять два раза в год (по семестрам) и представлять в ОВРСМ.

9.4. не реже одного раза в два месяца проводить кураторский час по вопросам дисциплинарной ответственности, результатам учебной деятельности обучающихся, участия в культурной и общественной жизни факультета, университета;

9.5. формировать мотивацию обучающихся к приобретению прочных знаний и профессиональному росту;

9.6. посещать проживающих в общежитии обучающихся с целью изучения условий проживания, психологического климата и оказания помощи обучающимся в их адаптации к условиям проживания в общежитии;

9.7. способствовать созданию условий для успешной учебной работы студентов, осуществлять промежуточный контроль успеваемости обучающихся учебной группы, вести учет посещений занятий, способствовать укреплению учебной дисциплины, развитию умений и навыков самостоятельной учебной деятельности;

9.8. вести планово-отчетную документацию, журнал куратора установленного образца.

9.9. проводить работу по правовому просвещению студентов, профилактике противоправного поведения, недопущению их вовлечения в организации деструктивного характера;

9.10. принимать участие в формировании органов самоуправления и оказывать постоянную помощь в их работе и деятельности национальных землячеств;

9.11. формировать навыки здорового образа жизни, культуры безопасной жизнедеятельности обучающихся;

9.12. содействовать их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, привлекать к участию в работе кружков, клубов, волонтерском движении университета;

9.13. проводить периодический мониторинг социальных сетей;

9.14. своевременно информировать руководство факультета, ОВРсМ, родителей студентов по проблемным вопросам их учебной и внеучебной деятельности;

9.15. участвовать в работе семинаров, в том числе, организованных ОВРсМ;

9.16. постоянно совершенствовать свой профессиональный и методический уровень

10. Куратор имеет право:

10.1. выбирать педагогически обоснованные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в группе с учетом возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов, возможностей университета;

10.2. вести педагогические наблюдения за студентами (в том числе и во время учебных занятий), изучать их социум и окружение, используя полученные данные исключительно в воспитательных целях. По предварительному согласованию с преподавателем присутствовать на лекциях, семинарах, практических и всех других занятиях, проходящих в учебной группе;

10.3. вносить на рассмотрение Совета факультета, университета предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, быта студентов;

10.4. участвовать совместно с заинтересованными лицами в изучении качества идеологической и воспитательной работы на кафедре, факультете, в общежитии и университете;

10.5. вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение установленных в университете и общежитиях правил внутреннего распорядка для обучающихся в ГрГМУ;

10.6. рекомендовать кандидатуры из числа инициативных студентов в органы студенческого самоуправления факультета, университета;

10.7. получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны структурных подразделений университета по проблемам воспитания;

10.8. участвовать в семинарах, конференциях и иных мероприятиях по вопросам идеологической, воспитательной работы и государственной молодежной политики;

10.9. получать материальное и моральное поощрение и вознаграждение за свою работу, размер и порядок которых определяются ректором университета.

Глава 4

ОЦЕНКА РАБОТЫ И ВЗАИМООТНОШЕНИЙ КУРАТОРА

11. Куратор в своей работе взаимодействует с деканом факультета и его заместителями по учебной и воспитательной работе, заведующим кафедрой, начальником и специалистами ОВРсМ, заведующим общежития, кураторами и представителями национальных землячеств иностранных граждан, начальником студенческого городка, спортивного клуба, заведующим студенческого клуба, лидерами молодежных общественных объединений и студенческого самоуправления, а также при необходимости с родителями иностранных обучающихся.

12. Оценка деятельности куратора проводится на основе мониторинга учебной и воспитательной работы учебной группы в конце каждого семестра с учетом активности куратора в решении учебно-воспитательных вопросов.

13. Критерии оценки работы куратора:

13.1. участие обучающихся учебной группы в смотрах-конкурсах, выставках, конференциях разных уровней;

13.2. организация и проведение куратором мероприятий с привлечением представителей государственной власти, правоохранительных органов, системы образования и здравоохранения, общественных и культурных деятелей;

13.3. количество у обучающихся пропусков по неуважительным причинам, количество отчисленных за неуспеваемость и поведение;

13.4. надлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

Глава 5

КОМПЕТЕНЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КУРАТОРА

14. Общее руководство работой кураторов в учебном заведении осуществляет проректор по учебно-воспитательной работе.

Координацию деятельности куратора осуществляет начальник отдела воспитательной работы с молодежью.

Руководство деятельностью куратора на факультете осуществляют декан факультета, его заместители.

Информационно-методическое обеспечение деятельности куратора учебной группы осуществляют заместители декана ФИУ, ОВРсМ, библиотека и другие структурные подразделения.

Куратор непосредственно подчиняется начальнику ОВРсМ и заместителям декана ФИУ, отвечает за организацию, состояние и содержание идеологической и учебно-воспитательной работы в закрепленной за ним учебной группе с учетом специфики образовательного процесса

в учебной группе на учебный год. Содержание работы куратора отражается в журнале куратора (по окончании первого курса журнал куратора сдается в ОВРСМ), методических материалах, иных формах отчетности.

16. ОВРСМ и деканат ФИУ университета осуществляют непосредственный контроль за деятельностью кураторов (посещение кураторских часов в группе, предоставление отчета куратора, обсуждение деятельности кураторов на заседаниях Совета факультета, общественных организаций, заседаний кафедр), руководствуясь при этом настоящим Положением.

17. Администрация университета обеспечивает моральное и материальное поощрение кураторов.

18. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Положением, куратор руководствуется законодательством Республики Беларусь, локальными нормативными актами.

Начальник отдела
воспитательной работы с молодежью



А.Л.Михеева