

Приложение к письму Министерства образования  
от 18.09.2006 №20-12/999

Рекомендации о планировании  
и единых требованиях  
к ведению документации  
по организации идеологической  
и воспитательной работы  
в высших учебных заведениях

Рекомендации о планировании и единых требованиях к ведению документации по идеологической и воспитательной работе в высших учебных заведениях направлены на унификацию документов по планированию, реализации и оценке результатов этих направлений педагогической деятельности, оптимизацию документооборота, что предполагает установление единообразия состава и форм документов для решения однотипных управленческих задач.

Документы по идеологической и воспитательной работе в высших учебных заведениях разрабатываются в соответствии с требованиями органов государственного управления, Министерства образования, других министерств Республики Беларусь, в подчинении которых находятся учреждения, обеспечивающие получение высшего образования, и оформляются на бумажном носителе и в электронном виде.

Цели, задачи, структура, содержание документов по идеологической и воспитательной работе в высших учебных заведениях определяются в соответствии с Законами Республики Беларусь «Об образовании», «Об общих началах государственной молодежной политики Республики Беларусь», Концепцией и Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, Комплексной программой «Молодежь Беларуси» на период 2006-2010 гг. и другими действующими законодательными актами, нормативными, правовыми, инструктивно-методическими документами Министерства образования Республики Беларусь.

В учреждениях, обеспечивающих получение высшего образования, рекомендуется ведение следующей документации по организации идеологической и воспитательной работы: планово-отчетной (планы, отчеты), справочно-информационной и справочно-аналитической (информационные, аналитические, информационно-аналитические справки), организационно-распорядительной (приказы, распоряжения администрации вуза, решения Совета вуза), положения о мероприятиях, программы по направлениям работы, а также Журнала куратора студенческой группы, Журнала воспитателя.

#### **I. Планово-отчетная документация**

**План** – документ, указывающий целесодержательные ориентиры предстоящей деятельности, определяющий ее объем, порядок, время и место проведения, средства осуществления в течение определенного временного промежутка (учебный год, семестр, квартал, месяц). Планирование какой-либо деятельности – управленческая процедура, нацеленная на упорядочение мероприятий, обеспечивающих ее реализацию.

**План идеологической и воспитательной работы** определяет цели, задачи на планируемый период, содержание этой работы (основные направления, формы, методы работы, порядок мероприятий воспитательной и идеологической направленности, сроки, место их проведения, участников и ответственных). Назначение плана идеологической и воспитательной работы в учреждении, обеспечивающем получение высшего образования, – упорядочить деятельность всех участников учебно-воспитательного процесса по указанным направлениям, обеспечить организованность, согласованность, скоординированность, системность учебно-воспитательного процесса, а также логику и последовательность реализации задуманного; соответствие форм и методов содержанию деятельности.

Принципы планирования идеологической и воспитательной работы в учреждении, обеспечивающем получение высшего образования: целенаправленность, системность,

управляемость процессов и результатов; учет возрастных особенностей, интересов студентов; преемственность, последовательность, реалистичность запланированных мероприятий.

Для обеспечения соответствия плана идеологической и воспитательной работы в высшем учебном заведении перечисленным принципам необходимо соблюдать следующие требования:

1. Соответствие целей, содержания плана нормативным правовым и иным документам Министерства образования Республики Беларусь, организационно-распорядительной документации высшего учебного заведения, в частности, должностным обязанностям работников.

2. Актуальность – отражение важных событий в жизни государства и общества, направленность на решение насущных вопросов в сфере воспитания и идеологической работы.

3. Целенаправленность – психолого-педагогическая обоснованность мероприятий, их соответствие целям.

4. Разнообразие форм и методов идеологической и воспитательной работы, деятельностный, системный, перспективный характер мероприятий.

5. Учет специфики и традиций высшего учебного заведения, возможностей и особенностей педагогического, студенческого коллективов.

6. Конкретность плана – указание конкретных мероприятий, сроков их проведения, участников и организаторов. Предполагается персональная ответственность лиц, разрабатывающих и реализующих план.

7. Реалистичность плана, что предусматривает педагогически целесообразный отбор и равномерное по времени распределение мероприятий, необходимых и достаточных для решения поставленных задач. Следует иметь в виду, что при обилии мероприятий снижается возможность качественной их подготовки, а значит, и результативность.

8. Преемственность и вариативность деятельности.

9. Хронологическая последовательность мероприятий.

В учреждениях, обеспечивающих получение высшего образования, составляются, утверждаются и реализуются на практике планы воспитательной и идеологической работы высшего учебного заведения, его структурных подразделений – факультета, кафедры, отдела (управления) идеологической и воспитательной работы, а также индивидуальные планы профессорско-преподавательского состава и педагогов сферы воспитания.

В целях совершенствования воспитательной деятельности, более детального ее планирования в вузе наряду с перспективными планами идеологической и воспитательной работы разрабатываются оперативные планы сроком на один месяц. Такие планы могут составляться в форме таблицы, плана-сетки мероприятий, что позволяет более рационально планировать и без перегрузок реализовывать предстоящую работу с учетом возможностей подготовки конкретных мероприятий.

Как правило, планы работы содержат вводную часть в текстовой форме и план мероприятий в форме таблицы. Образцы перспективных планов идеологической и воспитательной работы высшего учебного заведения на 5 лет, на учебный год представлены в приложениях 1, 2. Образец плана идеологической и воспитательной работы факультета вуза на учебный год дан в приложении 3. Образцы планов идеологической и воспитательной работы кафедры (общевузовской и факультета) на учебный год даны в приложениях 4, 5. Примерный образец плана-сетки представлен в приложении 6.

Таким образом, система планирования идеологической и воспитательной работы в высшем учебном заведении предполагает следующие планы:

**1) Перспективный план идеологической и воспитательной работы высшего учебного заведения на 5 лет** – разрабатывается на долгосрочную перспективу, принимается на заседании совета вуза и утверждается ректором.

**2) Перспективный план идеологической и воспитательной работы высшего учебного заведения на год** – разрабатывается на очередной учебный год, принимается на заседании совета вуза и утверждается ректором.

**3) План идеологической и воспитательной работы факультета** – разрабатывается на учебный год на основе перспективного плана идеологической и воспитательной работы вуза с учетом учебных планов, задач и специфики факультета. План принимается на заседании совета факультета и утверждается деканом факультета.

**4) План идеологической и воспитательной работы кафедры** – создается на предстоящий учебный год на основе плана идеологической и воспитательной работы вуза и факультета с учетом учебных планов, задач и специфики кафедры. План общеузовской кафедры принимается на заседании кафедры и утверждается проректором, ответственным за организацию идеологической и воспитательной работы в вузе. План кафедры факультета принимается на заседании кафедры и утверждается деканом факультета.

Согласно приказу Министерства образования Республики Беларусь от 03.02.2005 № 42 «О совершенствовании идеологической и воспитательной работы в учреждениях, обеспечивающих получение высшего образования», в **индивидуальные планы работы преподавателей** учреждений образования, обеспечивающих получение высшего образования, в обязательном порядке включается раздел по идеологической и воспитательной работе со студентами, предполагается анализ и контроль ее реализации.

**5) План идеологической и воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии** – разрабатывается на очередной учебный год. План согласовывается с начальником отдела (управления) воспитательной работы высшего учебного заведения, директором студенческого городка (при наличии должности), подписывается деканом факультета и утверждается проректором, отвечающим за организацию идеологической и воспитательной работы в вузе.

**6) План идеологической и воспитательной работы куратора студенческой группы** – включен в Журнал куратора студенческой группы, разрабатывается с учетом планов воспитательной работы высшего учебного заведения, деканатов, кафедр, и утверждается деканом факультета высшего учебного заведения.

**7) План идеологической и воспитательной работы воспитателя** – включен в Журнал воспитателя, разрабатывается с учетом планов воспитательной работы высшего учебного заведения, деканатов, кафедр, плана воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии, и утверждается деканом факультета высшего учебного заведения.

Из перечисленных обязательными являются планы идеологической и воспитательной работы высшего учебного заведения, факультета, кафедры, план воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии на год, а также кураторов студенческой группы, воспитателей на месяц.

Примерная структура плана идеологической и воспитательной работы высшего учебного заведения:

**I. Преамбула (введение)**, включающая *анализ* идеологической и воспитательной работы за истекший учебный год; *цель (цели) и задачи* идеологической и воспитательной работы на предстоящий учебный год.

**II. Основная часть**, где указываются *основные направления деятельности*, перечень мероприятий; *участники и ответственные, дата и сроки проведения* мероприятий.

**III. Подписи** должностных лиц, **гриф согласования** плана с подразделениями вуза, другими заинтересованными.

**В преамбуле (или введении в план)** анализ идеологической и воспитательной работы за прошедший учебный год включает общую оценку результатов работы по основным направлениям деятельности структурного подразделения или специалиста воспитательной сферы в соответствии с поставленными целями и задачами, выявляются нерешенные вопросы, анализируются недостатки в работе и их причины, намечаются ориентиры деятельности в следующем учебном году; сведения обобщающего характера об участии студентов в вузовских,

городских, региональных, республиканских мероприятиях; о деятельности органов студенческого самоуправления и подготовке лидеров; анализируется состояние идеологической и воспитательной работы в вузе; представляются общие выводы, определяются перспективы работы. Сведения подтверждаются данными проведенного в вузе мониторинга идеологической и воспитательной работы, информационно-аналитических справок и др.

Анализ работы за предшествующий учебный год – основа для планирования на следующий период, поэтому должен быть направлен на обоснование целесообразности постановки *целей и задач*, выбора соответствующих им форм, методов, приемов и содержания деятельности. *Цель (цели), задачи* идеологической и воспитательной работы на предстоящий период должны быть конкретными, реализуемыми, диагностичными; информация – точной, изложенной логично и последовательно; оценка работы и выводы – аргументированными.

**Основная часть** плана содержит описание *основных направлений деятельности*, реализующих идеологическую и воспитательную работу, перечень мероприятий с указанием места, сроков их проведения, ответственных за их организацию (пофамильно). Основные направления идеологической и воспитательной работы в учреждениях, обеспечивающих получение высшего образования, формулируются, как правило, на основании Концепции и Программы непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь.

По содержанию включенные в плане мероприятия могут быть организационного, информационно-воспитательного, образовательного, научно-исследовательского, профилактического и т.д. характера; должны отражать приоритетные на текущий период направления воспитательной работы студенческой молодежи; включать массовые, коллективные, групповые и индивидуальные формы работы; отличаться разнообразием организационных форм и методов; решать конкретные воспитательные задачи. По существу такой план должен представлять систему обоснованных, педагогически целесообразных организационных форм, методов, приемов воспитательной и идеологической работы со студенческой молодежью в вузе, одним из важных компонентов которой является психолого-педагогическая составляющая.

**Отчет** – документ, содержащий сведения о результатах запланированной деятельности должностных лиц, структурных подразделений за определенный временной промежуток (учебный год, семестр, месяц). В отчете дается описание выполненной работы и заключение, в котором анализируются ее итоги, излагаются выводы и предложения.

Отчетная документация выполняет функцию «обратной связи», позволяя сопоставить полученные результаты с запланированными, своевременно корректировать процессы воспитания и его идеологического сопровождения.

Цель разработки отчета по идеологической и воспитательной работе за истекший учебный год высшего учебного заведения – представить системный, комплексный итоговый анализ этой работы в вузе за истекший период, определить ее перспективы. Анализ отчетов по идеологической и воспитательной работе со студенческой молодежью дает возможность совершенствовать характер и содержание мероприятий, обеспечивать эту работу необходимыми информационными, методическими, кадровыми ресурсами.

Отчетность может быть внутривузовской и ведомственной. **Отчет по идеологической и воспитательной работе** межведомственного характера составляется по запросу вышестоящих организаций по фактически выполненным мероприятиям. Структура, содержание и последовательность представляемых сведений в отчете должны соответствовать перспективному и годовому планам идеологической и воспитательной работы в вузе. Аналитические сведения и выводы отчета подтверждаются результатами мониторинга эффективности идеологического сопровождения воспитательной работы в высшем учебном заведении и мониторинга морально-психологического климата и качества воспитательной работы в общежитиях учебных заведений.

Обязанности руководства вуза, отдела (управления) идеологической и воспитательной работы, педагогических работников вузов по организации, руководству и контролю за идеологической и воспитательной работой в высшем учебном заведении, ведению соответствующей документации должны быть зафиксированы в положениях о структурных

подразделениях вуза, должностных инструкциях.

Ответственность за информацию в планах и отчетах, представляемых в Министерство образования Республики Беларусь и другие вышестоящие государственные организации, несут руководители и их заместители, отвечающие за идеологическую и воспитательную работу в высших учебных заведениях.

## **II. Справочно-информационная и справочно-аналитическая документация**

Текущая справочно-информационная, справочно-аналитическая документация по идеологической и воспитательной работе в учреждении, обеспечивающем получение высшего образования, (информационные, аналитические, информационно-аналитические справки) содержит оперативную информацию по организации, осуществлению, анализу и оценке этой работы. К данному типу документов относятся **информационно-аналитические справки** об идеологической и воспитательной работе в высшем учебном заведении, в частности, о ходе и промежуточных результатах мониторинга эффективности идеологического сопровождения воспитательной работы, о мероприятиях, проведенных в вузе в течение определенного промежутка времени, и др.

Текущая справочно-информационная, справочно-аналитическая документация по идеологической и воспитательной работе в вузе разрабатывается по запросу вышестоящих государственных органов, Министерства образования Республики Беларусь, других Министерств, в подчинении которых находятся вузы. В запросе, как правило, указаны цель и содержание ожидаемой информации, форма ее подачи, место и сроки представления, чем следует руководствоваться составителям документа.

## **III. Программа по направлениям идеологической и воспитательной работы**

**Программу** относят к документам, планирующим какую-либо деятельность с обоснованием ее необходимости и целесообразности с учетом конкретных условий реализации. Программы могут носить как комплексный характер – в этом случае направлены на решение сложных проблем, рассчитанных на длительный промежуток времени, так и локальный – когда предназначены для решения задач локального, частного, промежуточного по отношению к общей цели характера, в связи с чем охватывают отдельные направления работы и могут быть рассчитаны на небольшой срок действия.

Программа по идеологической и воспитательной работе разрабатывается на конкретно указанный срок, установленный распорядительным документом руководства вуза (подразделения); согласовывается со всеми заинтересованными в ее реализации лицами; включает в себя детальный план, предполагающий описание актуальности, новизны, нормативного, организационно-методического, кадрового, материально-технического обеспечения программы, то есть предъясняет конкретные цели и задачи, методы, формы, средства деятельности. В случае проведения в рамках программы психолого-педагогического эксперимента программа обретает статус экспериментальной.

В распорядительном документе, утверждающем или принимающем программу, указывается лицо (лица), несущее (ие) ответственность за ее реализацию. Как правило, комплексная программа – творческий продукт группы разработчиков под научным руководством компетентного специалиста, включающей инициативную группу студентов, преподавателей и/или воспитателей, представителя администрации. Авторские программы разрабатываются наиболее квалифицированными педагогами. К их созданию и реализации могут привлекаться представители общественных организаций и объединений, заинтересованные в решении задач, выдвинутых в целевом блоке авторской программы.

Наличие авторских программ по идеологической и воспитательной работе в высшем учебном заведении – требование времени, так как позволяет регламентировать воспитательный процесс, подтверждает высокий уровень компетентности, профессионализма педагогов, обосновывает необходимость и возможность целенаправленно, системно и научно обоснованно

заниматься решением обозначенных проблем и получить соответствующие результаты.

*Программа по направлению идеологической и/или воспитательной работы* в высшем учебном заведении может быть направлена на решение актуальных задач идеологического, идейно-политического, гражданско-патриотического, идейно-нравственного, национального и интернационального воспитания, идейно-воспитательной работы в вузе, на факультете, кафедре, в общежитиях и т.д. По целевой направленности программы делятся на познавательные-воспитательные, развивающие, социально-педагогические и др.

Требования к программе:

- 1) актуальность – направленность на решение важных целей идеологической и воспитательной работы;
- 2) целостность – обеспечение полноты действий, операций, необходимых для достижения поставленных целей, их согласованность;
- 3) реалистичность – соответствие целей, задач организационным, материально-техническим, научно-методическим, кадровым ресурсам и возможностям реализации;
- 4) прогностичность – отражение перспектив деятельности;
- 5) диагностичность – возможность ее контроля и коррекции в целях эффективного достижения результатов.

На титульном листе указывается следующая информация: название программы; фамилия, имя, отчество, место работы и должность, научное звание автора(ов)-разработчика(ов), место создания программы, место и сроки ее реализации.

Примерная структура программы:

**I. Преамбула (введение)** включает концептуальные основания, цели и задачи, на решение которых программа рассчитана, условия ее реализации.

**II. Основная часть** предполагает тезаурус ключевых понятий, принципы, закономерности, которыми оперируют создатели и (или) реализаторы программы, план мероприятий по решению целей и задач, методики контроля степени их достижения.

**III. Список использованной литературы.**

В программах формулируются основные направления и содержание деятельности (формы, методы, средства, материальные, информационные, технические, кадровые и другие ресурсы, конкретные мероприятия с указанием времени реализации) по достижению поставленных целей.

Документация по идеологической и воспитательной работе в высших учебных заведениях может создаваться на русском или белорусском языках, ведется в соответствии с государственными стандартами Республики Беларусь, нормами делового стиля на бумажном носителе и/или в электронном виде.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Зборнікі нарматыўна-метадычных дакументаў Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь за 2000-2006 гг.

Артеменко З.В., Завадская Ж.Е. Формы воспитательной работы с молодежью. – Мн., 1994.

Баландин К.И., Прокопчик Н.И., Гайко И.Л. и др. Современные проблемы воспитания в вузе. – Мн.: БНТУ, 2004.

Браим И.Н. Теоретико-методологические основы, формы и методы воспитательной работы. – Мн.: БГЭУ, 2004.

В помощь куратору академической группы по изучению личности и коллектива: Метод. рекомендации / Сост. С.П.Алейникова, В.А.Манулик. – Мн.: БГМУ, 2003.

Высшая школа: проблемы и перспективы: Тезисы докладов 4-7-й Международной научно-методической конференции. – Мн.: РИВШ БГУ, 2000-2005.

Гаврилин А. Воспитательные системы: пути разработки. Критерии качества // Нар.

образование. – 1997. – № 1.

Достанко А.П. Организация индивидуальной наставнической работы со студентами // Высшэйшая школа. – 2004. – №1. – С.55-57.

Денисов В.А. Организационно-методическое обеспечение идеологической, воспитательной работы в БГЭУ. – Мн.: БГЭУ, 2004.

Жук А.І. Ідэалагічная работа ў ВНУ: асноўныя напрамкі ўдасканалвання // Беларускі гістрычны часопіс. – 2003. – № 5.

Жук О.Л. Организация воспитательной работы в вузе // Проблемы выхавання. – 2002. – № 2. – С. 13-20.

Идеология и молодежь Беларуси / Под ред. Л.Е.Землякова, С.Д.Лаптенка. Мн.: Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2005.

Кабуш В.Т. Концепция гуманистической воспитательной системы // Проблемы выхавання. – 1997. – Вып. 9.

Калачева И.И. Молодежь и поликультурное образование в высшей школе Беларуси: Пособие для адм.-упр. кадров высш. шк. – Мн.: Тесей, 2003.

Ковалева Т.Н. Совершенствование идеологической и воспитательной работы в высших учебных заведениях // Высшэйшая школа. – 2005. – №1. – С.3-8.

Короленок Г.А. Программа идеологического сопровождения воспитательной работы со студенческой молодежью в условиях БГЭУ. – Мн.: БГЭУ, 2004.

Кочетов А.И. Воспитательная система: теория, проблематика, альтернативы. – Мн.: Нац. ин-т образования, 1997.

Лаптенко С.Д. Духовно-нравственный мир учащейся молодежи: Пособие для педагогов и руководителей школ. – Мн., 2001.

Латыш Н.И. Образование на рубеже веков. – Мн.: НИО, 2000.

Лихачев Б.Т. Философия воспитания. – М., 1996.

Лукашенко А.Г. Сильная и процветающая Беларусь должна иметь прочный идеологический фундамент // Нар. газета. – 2003. – 29 марта.

Методические рекомендации по проектированию авторской программы. – Мн.: Национальный центр творчества детей и молодежи, 1998.

Методические рекомендации по проведению мониторинга морально-психологического климата и качества воспитательной работы в общежитиях учебных заведений. – Мн.: Мин-во образования Республики Беларусь, 2004.

Молодежный центр: основные направления социальной работы / В.Ф.Швайко и др; науч. ред. В.Ф.Швайко. – Мн.: Тесей, 1999.

Молодежь Беларуси на современном этапе: состояние, проблемы и пути их решения: книга для педагогов и организаторов воспитательной работы с молодежью / Под ред. С.Д.Лаптенка. – Мн.: ИСПИ, 2004.

Образование для устойчивого развития: на пути к обществу знания: Материалы Международного форума. Минск, 5-6 апреля 2005 г. – Мн.: РИВШ, 2005.

Организационно-педагогические и идеологические основы работы с молодежью в высшей школе / Под общ. ред. И.И.Калачевой, С.А.Кулеш. – Мн.: РИВШ, 2006.

Основы идеологии белорусского государства: Учебное пособие / Под общ. ред. Г.А.Василевича, Я.С.Яскевич. – Мн.: РИВШ, 2004.

Основы идеологии белорусского государства: методология и методика преподавания: Материалы науч.-практ. конф. – Мн.: РИВШ БГУ, 2003.

Пионова Р.С. Педагогика высшей школы. – Мн.: «Университетское», 2000.

Псіхалага-педагагічныя і арганізацыйныя асновы ідэалагічнай работы са студэнцкай моладзю: Матэрыялы міжвузаўскай навук.-метад. канф. (22-23 лютага 2005 г.) / Рэдкал.: Смолік А.І. (адк. рэд.) і інш. – Мн.: Бел. дзярж. ун-т культуры і мастацтваў, 2006.

Рудник Е.П. Воспитание у студентов гражданской активности и лидерства / Е.П. Рудник // Высшэйшая школа. – 2004. – №5. – С. 57.

Сапелкин Е.П. Молодежная политика в Республике Беларусь: Системный анализ:

Монография / Е.П.Сапелкин. – Мн.: УП «Технопринт», 2004.

Современные подходы к организации воспитательной работы в условиях общежитий: Сб. статей Респ. семинара-практикума. – Минск, 17-18 марта 2004 г. – Мн.: БГУ, 2004.

Формирование воспитывающей социокультурной среды в общежитиях учебных заведений: Материалы Республ. семинара-практикума. – Мозырь, 1999.

Формирование здорового образа жизни студенческой молодежи: Пособие для преподавателей и кураторов средних специальных и высших учебных заведений. – Мн.: УП «ИВЦ Минфина», 2004.

Шумская Л.И. Личностно-профессиональное становление студентов в процессе социализации. – Мн.: РИВШ, 2005.

Шумская Л.И. Социализация студенческой молодежи. – Мн.: БГУ, 2001.

Шумская Л.И. Студенческое самоуправление в учебной группе вуза. – Мн., 1992.

Шумская Л.И., Завадская Ж.Е. Основы воспитательной работы с учащейся молодежью. – Мн.: «Універсітэцкае», 2000.

Щур С.Н. Из опыта организации воспитательной работы в педагогическом университете // Высшэйшая школа. – 2004. – №2. – С.64.

Щуркова Н.Е. Воспитание: Новый взгляд с позиций культуры. – М.: Новая школа, 1997.

Щуркова Н.Е. и др. Новые технологии воспитательного процесса. – М.: Новая школа, 1993.





*Приложение 4*

Образец плана идеологической и воспитательной работы  
 общеузовской кафедры высшего учебного заведения  
 на учебный год

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор, отвечающий за  
 организацию идеологической и  
 воспитательной работы

\_\_\_\_\_ (наименование вуза)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## ПЛАН ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

кафедры \_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (наименование вуза)

на 200\_\_/200\_\_ учебный год

1. Анализ идеологической и воспитательной работы за истекший период.
2. Цель (цели) и задачи идеологической и воспитательной работы на предстоящий период.
3. Основные направления деятельности, перечень мероприятий на предстоящий период, место, дата, время их проведения; ответственные и исполнители, кол-во участников, примечания:

Направление работы, мероприятие	Дата, сроки проведения	Ответственный и исполнители	Кол-во участников	Примечания
I.				
...				
...				
II. *				
...				
...				

\*и т.д. по разделам (направлениям)

Заведующий кафедрой...

(инициалы, фамилия)

*Одобрено Протоколом заседания кафедры*

от \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Приложение 5.*

Образец плана идеологической и воспитательной работы  
кафедры факультета высшего учебного заведения  
на учебный год

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета

\_\_\_\_\_ (наименование  
факультета и вуза )

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

ПЛАН ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

факультета \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

\_\_\_\_\_ (наименование вуза)

на 200\_\_/200\_\_ учебный год

1. Анализ идеологической и воспитательной работы за истекший период.
2. Цель (цели) и задачи идеологической и воспитательной работы на предстоящий период.
3. Основные направления деятельности, перечень мероприятий на предстоящий период, место, дата, время их проведения; ответственные и исполнители, кол-во участников, примечания:

Направление работы, мероприятие	Дата, сроки проведения	Ответственный и исполнители	Кол-во участников	Примечания
I. Гражданско-патриотическое воспитание				
...				
...				
II. Информационно-воспитательная работа				
...				
...				

\*и т.д. по разделам (направлениям)

Заведующий кафедрой...

(инициалы, фамилия)

*Одобрено Протоколом заседания кафедры факультета*

от \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_



Понедельник 19.06	Вторник 20.06	Среда 21.06	Четверг 22.06	Пятница 23.06	Суббота 24.06
. . . . .	. . . . .	. . . . .	. . . . .	. . . . .	. . . . .
Понедельник 26.06	Вторник 27.06	Среда 28.06	Четверг 29.06	Пятница 30.06	Суббота 1.07
. . . . .	. . . . .	. . . . .	. . . . .	. . . . .	. . . . .





