

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Гродно

О совете по идеологической и
воспитательной работе

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о совете по идеологической и воспитательной работе учреждения образования «Гродненский государственный медицинский университет» (далее – совет) является коллегиальным органом, осуществляющим организацию, координацию и совершенствование идеологической и воспитательной работы в учреждении образования «Гродненский государственный медицинский университет» (далее – университет). Положение определяет основные функции и задачи, организационную структуру, порядок деятельности, права и обязанности совета.

2. В своей деятельности совет руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, нормативными правовыми актами Министерства образования Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь, уставом университета, локальными правовыми актами университета и настоящим Положением.

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА

3. Реализует государственную политику в области образования, воспитания и социальной защиты обучающихся.

4. Осуществляет координацию деятельности структурных подразделений университета по организации идеологической и воспитательной работы (далее – ИВР) в университете.

5. Реализует основные направления молодежной политики с целью создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развития ее потенциала и его использование в интересах инновационного развития страны.

6. Формирует единое воспитательное пространство в университете, придает воспитательной работе целенаправленный и системный характер.

7. Обобщает и распространяет передовой положительный опыт организации воспитательной деятельности в университете.

8. Определяет основные направления ИВР, проводит анализ ее эффективности в университете.

9. Координирует идеологическую работу с трудовым коллективом.

ГЛАВА 3 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

10. Рассматривает и утверждает программно-планирующую документацию по ИВР.

11. Выносит вопросы о состоянии ИВР для обсуждения на совете университета и ректорате, на заседаниях советов факультетов и других научно-методических структурах.

12. Осуществляет контроль за организацией и внедрением в воспитательный процесс инновационных педагогических технологий.

13. Организует взаимодействие с заинтересованными общественными организациями и учреждениями в вопросах, касающихся ИВР.

14. Анализирует эффективность идеологической и воспитательной работы в университете.

ГЛАВА 4 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

15. Состав совета по ИВР утверждается приказом ректора университета.

16. Структура, состав и численность совета формируется проректором по идеологической и воспитательной работе.

17. В работе совета имеют право принимать участие председатели студенческих советов общежитий, руководители студенческих научных кружков, лидеры студенческих общественных организаций и объединений, действующих в университете.

18. Состав совета изменяется по мере необходимости.

ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

19. Непосредственное руководство деятельностью совета осуществляет председатель.

В период отсутствия председателя, его обязанности исполняет заместитель председателя.

20. Председатель совета:

20.1. организует работу совета;

20.2. утверждает план и регламент работы совета;

20.3. утверждает повестку заседания совета;

20.4. ведет заседание совета;

20.5. ставит на голосование в порядке поступления предложения членов совета;

20.6. организует голосование и подсчет голосов;

20.7. осуществляет систематический контроль выполнения принятых решений, анализирует их выполнение.

21. Заместитель председателя совета:

21.1. анализирует эффективность организации ИВР в университете;

21.2. готовит материалы к заседанию совета;

21.3. планирует работу совета.

22. Текущую деятельность совета обеспечивает секретарь совета.

23. Секретарь совета:

23.1. обеспечивает подготовку заседаний совета;

23.2. не позднее, чем за неделю до проведения заседания совета информирует членов совета и приглашенных лиц о времени и месте заседаний, повестке заседания совета;

23.3. не позднее чем через 2 дня после проведения совета оформляет протокол заседания совета;

23.4. не позднее чем через 3 дня после проведения заседания обеспечивает ознакомление всех членов совета с материалами совета.

24. Деятельность совета осуществляется на основе плана работы совета, который составляется на учебный год и утверждается председателем совета.

25. Свою деятельность совет осуществляет в форме заседаний, которые проводятся не реже 1 раза в квартал и являются правомочными, если в них принимает участие не менее двух третьих списочного состава членов состава совета.

26. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

27. Решения совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% от членов совета, присутствующих на заседании. Участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

28. На заседания совета могут быть приглашены представители государственных и общественных организаций, педагогические работники других учреждений образования и другие заинтересованные лица.

29. Результаты заседания совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.

30. Контроль за исполнением решений совета осуществляет его председатель.

ГЛАВА 6

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

31. Члены совета имеют право:

31.1. получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений информацию и статистические сведения для анализа состояния ИВР в университете;

31.2. сотрудничать с государственными организациями и общественными объединениями по вопросам воспитания обучающихся;

31.3. участвовать в подборе кадров, обеспечивающих образовательный процесс;

31.4. предлагать изменения в штатном расписании, должностных инструкциях, необходимые для реализации основных составляющих воспитания с учетом специфики университета, количественного состава обучающихся.

32. Члены совета обязаны:

32.1. не позднее чем за три рабочих дня предоставить материалы докладов в электронном виде секретарю совета;

32.2. осуществлять организационно-методическую помощь воспитателям общежитий, кураторам учебных групп, заместителям деканов по идеологической и воспитательной работе, педагогам-психологам и социальным педагогам;

32.3. участвовать в работе совета университета и совещаниях, проводимых по вопросам ИВР в университете.